



איגרת לגנות,

במסגרת ייעול השירות לעובדי הוראה, נערך משרד החינוך לקלוט דיווחי גנות באופן מקוון.


הדיווחים יתבצעו באמצעות אתר מאובטח המותאם לקליטת דיווחי שעות מילוי מקום, שעות בודדות והיעדרויות בגני הילדים.

מטרת האתר להחליף את טופס הדיווח החודשי הנשלח אליכן יחד עם תלוש השכר, מילוי הידני ושליחתו לגזברות המחוז.

שם מערכת הדיווח החדשה : **מדגנט** (מערכת דיווח לגנות באינטרנט).

באפשרות כל גנת מנהלת גן להיכנס למערכת הדיווח באמצעות שם משתמש וסיסמה המודפסים על גבי תלוש השכר אחת לכמה חודשים או לפנות למוקד הסיסמאות בטלפון: 03-9298888 לקבלת סיסמה לצורך כניסה למערכת (ניתן להיכנס עם אותה סיסמה לפורטל עובדי הוראה ולצפות בתלושי השכר ועוד).

בנוסף, במהלך חודש ינואר יפורסם סרטון הדרכה טכני על העבודה במערכת מדגנט.

ניתן לצפות בסרטון ההדרכה באתר המדגנט וב-  .

גנת הזקוקה לתמיכה טכנית בעבודתה במערכת יכולה לפנות למידען במחוז שמספרו מופיע על גבי תלוש השכר וכן מפורסם בסרטון ההדרכה.

להנחיות ונהלי עבודה במערכת ניתן לפנות לטלר השכר במחוז או להיעזר בקובץ ההנחיות המצורף ומופיע באתר חשבות משרד החינוך.

אנו מאחלים לכן עבודה נעימה, נוחה ויעילה במערכת.

בברכה

אריאלה טוקר

חשבת המשרד



מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף הכספים

תיאום משכורות מורים
ינואר 2014

לכבוד

גננת מנהלת הגן

ג.נ.,

הנחיות למנהלות גני הילדים לעבודה במערכת דיווחי הגננות באינטרנט

שלום רב,

במהלך שנת הלימודים תשע"ד נפתח ערוץ נוסף לדיווחי גננות במשרד החינוך באמצעות מערכת דיווח מקוונת לדיווח היעדרויות ושעות מילוי מקום של גננות על ידי הגננת המנהלת - **מערכת**

מדגנט.

למערכת ניתן להיכנס באמצעות שם משתמש וסיסמה שקיבל כל עובד הוראה לצורך כניסה לפורטל עובדי הוראה, צפייה בתלושי השכר ועוד.

את הסיסמה ניתן למצוא מודפסת על גבי תלוש השכר מדי כמה חודשים או במוקד סיסמאות שמספרו: 03-9298888.

בדף הבית במדגנט הועלה שיעור מקוון המציג את הפירוט הטכני של המערכת - ובו ניתן לקבל הסברים על העבודה במערכת.

כמו כן, ניתן לצפות בשיעור המקוון דרך ה- .

במכתב להלן יפורטו נהלי העבודה במערכת הדיווח החדשה.

כל הרשום בלשון נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

ט.ל.ח

הקדמה:

מערכות השעות השבועיות ותפקידן של הגננות במשרד החינוך (מרכזת, משלימה) מדווחים לחשבות משרד החינוך לצורך תשלום על ידי המפקחות על הגנים.

היעדרויות הגננות, פרטי ממלאת המקום ושעות מילוי מקום מדווחים על ידיכן, הגננות מנהלות הגן, על גבי טופס "דו"ח נוכחות גננות בכיתת גן" הנשלח אליכן באופן קבוע יחד עם תלוש השכר.

מערכת מדגנט הוקמה על מנת להחליף את הדיווחים על גבי הטפסים.

דיווחי היעדרויות ושעות מילוי המקום יבוצעו באופן מקוון וישלחו ישירות לטלר השכר לצורך אישורו.

יש לשמור אישורי היעדרויות (כגון מחלה, הצהרה, השתלמויות וכדומה) של הגננות (המרכזת והמשלימה) בקלסר בגן לצורך ביקורת.

סגירת קליטה:

יש להקליד במערכת את כל הדיווחים הידועים לך לפני יום סגירת הקליטה.

יום סגירת הקליטה הוא מועד הנקבע על ידי מטה החשבות ומשתנה מדי חודש בהתאם למספר ימי העבודה בחודש. בתאריך זה נאספים כל הנתונים שדווחו עד לשעה המפורסמת בדף הבית - ומהם תחושב משכורת עו"ה.

כל נתון שידווח לאחר שעת סגירת הקליטה לא ייכלל במשכורת אותו החודש וייכנס לחישוב המשכורת רק בחודש הבא.

יש לשים לב לתאריך המפורסם בדף הבית. חשוב להדגיש כי את סגירת הקליטה לא ניתן לדחות ולכן יש להיערך ולשלוח את כל הדיווחים מראש.

ממלא מקום:

לא ניתן לדווח במערכת על ממלא מקום שקליטתו טרם הסתיימה ואושרה ע"י טלר שכר. לפיכך יש למלא שאלון ממלא מקום (המצורף) להעבירו לגזברות ורק לאחר קליטת ממלא המקום במערכת משרד החינוך ניתן יהיה לדווח שעות מילוי מקום במערכת מדגנט.

נסיעות

בתחילת השנה יש למלא טופס נסיעות, אותו ניתן להוריד מאתר החשבות, תחת העמודה "טפסים" ולשלוח לגזברות המחוז לצורך קבלת קצובת נסיעה חודשית בתלוש השכר.

שעות פעילות גן

בהתאם להסכם אופק חדש - גננת המועסקת בתנאי רפורמת 'אופק חדש' תהיה זכאית לתשלום תמורה עבור ביצוע פעילויות גן - 18 שעות פעילות נוספות במחצית שנה.

להלן הפעילויות שניתן לקבל בגינן תשלום:

1. ישיבות צוות.
 2. מפגשי הורים וילדים פרטניים.
 3. פעילות לאחר שעות הגן - אחר הצהריים - מסיבה נושאת, מסיבת סיום וכו'.
- ניתן לדווח על ביצוע השעות במערכת המדגנט תחת מסך שעות בודדות.

דף הבית במערכת מדגנט

מעט לעת יפורסמו בדף הבית של מערכת המדגנט חידושים, פיתוחים ושינויים במערכת. חשוב להתעדכן.

כמו כן, מפרסמת יחידת תיאום משכורות מורים ממטה החשבונות במשרד החינוך, הנחיות לדיווחים ועבודה במערכת על מנת למנוע שיבושי שכר. חשוב וכדאי לקרוא את ההודעות בכל כניסה למערכת ובאופן קבוע.

כללי

להנחיות טכניות לעבודה במערכת - ניתן לצפות בשיעור המפורסם באתר מינהלת יישומי מנב"ס. בכל שאלה תפעולית הקשורה לאופן הדיווח במערכת, ניתן לפנות למוקד המידענים של משרד החינוך. מספר המוקד מופיע על גבי תלוש השכר.

בכל שאלה הקשורה בנוהל עבודה או שאלה מקצועית כגון - פיצולים לדיווח, קודי היעדרות, עובדי הוראה שלא נקלטו במערכת וכיוצא בזה, יש לפנות לחשב השכר במחוז אליו שייך גן הילדים.

אנו מודים לך על שיתוף הפעולה ומאחלים לך שנה טובה, שנה של עשייה והצלחה בכל.

בברכה

אריאלה טוקר

חשבת משרד החינוך

העתק:

הגב' מיכל כהן, מנכ"לית משרד החינוך
מנהלי המחוזות
מר עופר רימון, מנהל מינהל מדע וטכנולוגיה
הגב' תמר כהן, מנהלת תחום תיאום משכורות מורים
הגב' דקלה כהן, תיאום משכורות עו"ה
הגב' סימה חדד-מה-יפית, מנהלת אגף א', חינוך קדם יסודי
חשבי המחוזות
מר נביל דאו, מנהל חטיבת יישומי שכר כ"א
המפקחות על גני הילדים
צוות משכית

רחוב שבטי ישראל 29, ירושלים 91911.

כתובת אתר "שער הממשלה": <http://www.gov.il>
כתובת אתר המשרד: <http://www.education.gov.il>