

משרד החינוך
מינהל הפיתוח / אגף א' בינוי ותקצוב
נוהל שחרור כספים
עוז לתמורה

22/07/2015

נספח א'

שם הרשות המקומית _____

תאריך _____

לכבוד:

חברת מרמנת - פרויקט שיפוצים

רח' המרפא 8

ת.ד 45215

ירושלים, 97774

הכתובת _____

שם המוסד _____

סמל מוסד _____

סמל אתר _____

בקשה לשחרור תשלום סופי של ההקצבה

התחייבות תקציבית מס' _____ / _____ / _____

בסך _____ ש"ח

מצ"ב המסמכים הבאים

() פרוטוקול מישיבת ועדת המכרזים. (*)

() טבלת השוואה של הקבלנים שהשתתפו במכרז. (*)

() כתב כמויות מתומחר עם חתימה וחותמת של הקבלן .

() חוזה/הזמנה עם הקבלן הזוכה , התואם את כתב הכמויות הנ"ל .

חובה לציין בגוף החוזה/הזמנה את שלושת הנתונים הבאים:

שם הקבלן: _____

סכום החוזה: _____ (כולל מע"מ).

() חשבון סופי מפורט של הקבלן, בסכום של _____ ש"ח כולל מע"מ ,

חתום, בדוק ומאושר ע"י הקבלן והמהנדס/ מפקח כולל חותמות.

() חשבונות תכנון ופיקוח, מאושרים ע"י הגזבר, בסכום של _____ ש"ח, כולל

מע"מ, (עבור תכנון ופיקוח, ישולם לא יותר מ- 10% מהחשבון הסופי המצטבר של הקבלן) .

() תמונות של העמדות לאחר סיום העבודות . אפשר גם למייל: shiputzim@marmanet.co.il

בצירוף שם ביה"ס, הרשות ומספר התחייבות .

הערה: כל מסמך שיומצא לבדיקה חייב לשאת את הכותרת המתאימה לתוכן הנושא:

הצעת מחיר, הזמנת עבודה, חשבון סופי, בצירוף חתימה וחותמת הקבלן

המבצע והמפקח.

(*) במידה וסכום ההתקשרות עם הקבלן מחייב מכרז .

האחראי לריכוז הפרויקט מטעם הרשות הוא:

שם: _____ תפקיד: _____
טל: _____ נייד: _____ פקס: _____
דואר אלקטרוני (חובה) _____

מקורות המימון הצפויים:

הסכום

שם המקור

משרד החינוך
אחרים, כמפורט להלן:

* בית-הספר בו בוצעה העבודה ועלות העבודה :

שם בית הספר	סמל מוסד	מספר פינות פרטניות	מספר פינות עבודה למורים	סה"כ מספר פינות	סך הכל עלות

אישור גמר עבודה:

הריני מאשר בזאת כי ביום _____ / _____ / _____ נסתיימו כל העבודות וההתאמות במבנים של הפרויקטים שבנידון .

הנני מאשר כי העבודה בוצעה עפ"י חוק התכנון והבנייה ועפ"י נהלי הבטיחות של משרד החינוך , כפי שפורטו בחוזר המנהל הכללי סב/6(ב), שבט התשס"ב פברואר 2002 – "הבטחת הבטיחות במוסדות החינוך".

חתימת מהנדס / מפקח (האחראי על השטח) _____

נא לשחרר 100% מההקצבה.

ידוע לנו כי אם לא נמלא את כל הסעיפים, בקשתנו לא תטופל

הערות:

ראש הרשות המקומית _____ שם _____ חתימה _____ חותמת הרשות _____

מהנדס הרשות: _____ שם _____ חתימה _____ מס' טלפון _____ מס' פקס _____

גזבר הרשות: _____ שם _____ חתימה _____ מס' טלפון _____ מס' פקס _____

**נוהל שחרור כספים
שיפוצים ו/או שינויים והתאמות במבני חינוך
נספח ב'**

שם הרשות המקומית _____

תאריך _____ **לכבוד:**

שם המוסד _____ **מנהל אגף א' בינוי ותקצוב**

הכתובת _____ **משרד החינוך**

סמל מוסד _____ **ירושלים 91911**

סמל אתר _____

מס' התחייבות תקציבית _____

רשימת קבלן ומתכננים כולל חוזים, חשבונות, חשבוניות מס

שם	סכום חוזה כולל מע"מ	סכום חשבון מצטבר	סכום חשבוניות מס
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
סה"כ			

*במידה והחשבון מתייחס למספר מוסדות/פרויקטים יש לפרט את העבודות/רכישות וסכום ההוצאות שמתייחסות למוסד/פרויקט "עוז לתמורה".

גזבר הרשות: _____

שם _____ חתימה _____ מס' טלפון _____ מס' פקס _____